

БЕКІТЕМІН
ЖШС «Nursultan 77» балабақшасының
менеджері: Т.Т. Табышева
«25» «08» 2025 жыл



«Нұрсұлтан 77» балабақшасы

2025-2026 оқу жылының

ЖЫЛДЫҚ ЖОСПАРЫ

Ақтобе – 2025 жыл

Балабақшаның 2025-2026 оқу жылына арналған ЖЫЛДЫҚ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

келесі негізгі нормативтік құқықтық актілер бойынша құрастырылған:

1. «Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңы
2. «Педагог мәртебесі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы
3. «Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» ҚР Заңы
4. «Ойыншықтардың қауіпсіздігі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы
5. «Кемтар балаларды әлеуметтік және медициналық-педагогикалық түзеу арқылы қолдау туралы» Қазақстан Республикасының Заңы
6. Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту Моделі»
7. «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидалары
8. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттары
9. Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарлары
10. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік бағдарламасы
11. Мемлекеттік білім беру ұйымдары қызметкерлерінің үлгі штаттары
12. Педагогқызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғалардың лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамалары.
13. Жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру нормалары
14. Білім беру ұйымдарында қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастыру және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидалары
15. Мектепке дейінгі және орта білім беру ұйымдарын бейнебақылау жүйелерімен жарақтау стандарттары және оларға қойылатын талаптар
16. Мектепке дейінгі білім беру саласында мемлекеттік қызметтер көрсету қағидалары
17. Орта білім беру ұйымдарына арналған оқулықтардың, мектепке дейінгі ұйымдарға, орта білім беру ұйымдарына арналған оқу-әдістемелік кешендердің, оның ішінде электрондық нысандағы тізбесі

1.Білім беру ұйымы туралы жалпы мәлімет

Мекеменің атауы: ЖШС «Nursultan», «Nursultan 77» балабақшасы

Инстаграмм: Balabaksha_city

Құрылды: 2021ж

Жоба қуаты: 75 орын

Ғимарат: 2 қабат

Топтар саны: 4 топ

Топтардағы бала саны: 75 бала

Білім беретін тілі: қазақша

Мекен жайы: Ақтөбе қаласы, ж.м.Қарғалы, 3мкр, 10/5 үй

Эл.почта: nursultan77@mail.kz

Балабақша басшылығы:

Меңгеруші: Табышева Лаззат Таукеновна, Педагогикалық еңбек өтілі 17 жыл.

Оқыту – тәрбиелеу процесін 7 педагог жүргізеді.

Олардың ішінде: Тәрбиеші- 6

Меңгеруші-1

Білімі: Жоғары-3, Арнаулы орта-4

Біліктілігі: Санаты жоқ-5, Педагог-сарапшы-1, Педагог-модератор-1

Материалдық-техникалық базасы.

Жоба қуаттылығы - 75 орын. «Nursultan» балабақшасы балалардың жан-жақты дамуы үшін қолайлы жағдайлар жасалған мектепке дейінгі ұйымдарының бірі. Басымдықтардың бірі - балалардың денсаулығын сақтау және нығайту үшін жағдай жасау және олардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету мақсатында қауіпсіздік шарттар құрылды: сыртқы және ішкі бейнебақылау (8 бейнекамера), күзет-өрт дабылы жүйесі, қауіпсіз пәндік-кеңістік даму ортасы.

Жетістіктері: Соңғы 3 жылда МДҰ-ның педагогтары және тәрбиеленушілері республикалық, облыстық және қалалық байқауларға қатысып, жүлделі орындармен және сертификатпен марапатталды.

1. МЖМБС және МДТО үлгілік оқу бағдарламасының талаптарына сәйкес мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту мазмұнының орындалуын қамтамасыз ететін "Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту" мамандығы бойынша білімі бар педагогтердің болуы:

2025-2026 оқу жылында барлығы 7 педагог жұмыс атқарады:

Жоғары білімді-3 педагог (43%), арнаулы орта 4 (57%). Оның ішінде:

«Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту» мамандығы бойынша-6(86%)

Мектепке дейінгі жоғары білім-2(29%)

Мектепке дейінгі арнаулы орта білім-4(57%)

Білімі бойынша педагогтар

Оқу жылы	Барлық педагог	Жоғары білімді	Мектепке дейінгі жоғары	Арнаулы орта білім	Мект дейінгі арнаулы орта білім	Пед.білімі жоқ
2025-2026	7	3- 43%	2-29%	4-57%	4-57%	-

Біліктілік санаты бойынша педагогтар

Оқу жылы	Педагог саны	Басшы-көшбасшы	Жоғары	1-ші	2-ші	Педагог-модератор	Педагог - сарапшы	Педагог зерттеуші	Педагог
2025-2026	7	-	-	-	-	1-14%	1-14%	-	-

Біліктілік санаттарының көрсеткіші

2025-2026 оқу жылы: 7 педагогтан санаты бар 2 педагог (29%)

Біліктілікті арттыру курсынан өткен педагогтар

Оқу жылдары	Педагогтар саны	«Өрлеу» БАҰО	«Педагогикалық шеберлік» орталығы	Басқа курстар
2025-2026	7	1	-	1

Біліктілікті арттыру курстарының көрсеткіші

2025-2026 жылы: 7 педагогтан 1 педагог (14%)

3. Тәрбие мен оқыту нәтижелеріне бағдарланған мазмұны бойынша тәрбиеленушілер контингенті:

«Nursultan 77» балабақшасы сыйымдылығы 75 орын 4 топ. Қазіргі таңда 75 бала тәрбиеленуде. 3-5 жас аралығындағы балалар қабылданады.

№	Жас аралығы	Топтар саны/балалар саны
1	Орта жас (3 жастан бастап)	1 топ/19 бала
2	Ересек жас (4 жастан бастап)	2 топ/32 бала
3	Мектепалды жасы (5 жастан бастап)	1 топ/24 бала
	Барлық топтар саны/ балалардың саны	4 топ/75 бала

«Балапан» ортаңғы қазақ тобы 3-4 жас – 19 бала

«Ертегі» ересек қазақ тобы 4-5 жас – 24 бала

«Құлыншақ» ересек қазақ тобы 4-5 жас – 8 бала

«Күншуақ» мектепалды қазақ тобы 5-6 жас – 24 бала

Жеке оқу жоспарлары мен жеке бағдарламаларды әзірлеу кезінде баланың ерекшеліктерін ескере отырып, ерекше білім беру қажеттілігі бар балаларды оқытуда инклюзивті білім беру талаптарын орындау:

2025-2026 оқу жылдарында «Nursultan 77» балабақшасында ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалар болған жоқ.

4. Оқыту нәтижелеріне бағдарлана отырып, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мазмұнына қойылатын талаптар:

1) Білім беру салаларының және ұйымдастырылған оқу қызметінің МЖМБС талаптарына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарларына (бұдан әрі – МДТО ҰОЖ) сәйкестігі:

Мектепке дейінгі ұйымда тәрбиелеу мен оқыту Қазақстан Республикасының Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты бойынша жүргізеді. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Оқу – ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен бекітілген (өзгеріс: 12-тармақ жаңа редакцияда - ҚР Оқу-ағарту министрінің 23.01.2025 № 12 бұйрық) (бұдан әрі – Стандарт) Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартын іске асыруда.

«Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 20 желтоқсандағы № 557 бұйрығымен (өзгеріс: 16.01.2025 жыл №7 бұйрығы)

(Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 8275 болып тіркелген) бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарларына (бұдан әрі – Үлгілік оқу жоспарлары);

«Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен (өзгеріс: 14.10.2022 № 422 бұйрығы) бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасына (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 14235 болып тіркелген) (бұдан әрі – Үлгілік оқу бағдарламасы) сәйкес жүзеге асырады.

«Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі ұйымдарында 2025 -2026 оқу жылында тәрбиелеу – білім беру процесін ұйымдастыру туралы» әдістемелік нұсқау хаты басшылыққа алынды. Мектепке дейінгі оқытудың барлық жас ерекшелік сатысындағы мемлекеттік жалпыға міндетті мектепке дейінгі білім беру стандартын әзірлеуге талаптарда белгіленген санитарлық – гигиеналық нормалар мен ережелерге сәйкес келеді .

2) Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасына (бұдан әрі – МДТО үлгілік оқу бағдарламасы) сәйкес білім беру қызметін жүзеге асыру, соның ішінде:

Білім беру ұйымының білім беру салаларының және ұйымдастырылған іс-әрекетінің МЖМБС талаптарына сәйкес « Nursultan 77» балабақшасында оқу-тәрбие үрдісі мемлекеттік білім беру стандарты мен нормативті-басқару құжаттарына негізделіп іске асырылады.

Балабақша аптасына 5 күндік жұмыс жасайды, күніне 10,5 сағат. Балабақша сыйымдылығы 75 орын 4 топ. Қазіргі таңда 75 бала тәрбиеленуде. 3-5 жас аралығындағы балалар қабылданады. Күн тәртібі бойынша балалар 4 мезгіл тамақтандырылады. Балабақшаға тәрбиеленушілер контингенті [ДАРА БАЛА](#) сайтында ВАУЧЕР арқылы тіркеледі.

«Nursultan 77» балабақшасының педагогикалық ұжымы оқыту-тәрбиелеу процесін: ҚР «Білім туралы» Заңына; Жарғысына; Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты; Оқу жұмыс жоспарларына; Ішкі тәртіп ережелеріне; ҚР «Педагог мәртебесі туралы» Заңына; Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды дамыту моделіне; ҚР Оқу-ағарту министрлігінің, облыстық білім басқармасының және қалалық білім бөлімінің бұйрық, нұсқау, қаулыларына сәйкес ұйымдастырады.

Оқу-тәрбие процесін әдістемелік жағынан қамту мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттың талаптарына сәйкес жүргізіледі. Педагогикалық жұмыстың нәтижесін арттыру мақсатында түрлі формада жылдық жоспарға сәйкес педагогикалық кеңестер, семинарлар, семинар-практикумдар, кеңес берулер, тренингтер өткізіледі. Облыстық, қалалық семинар, шебер сыныптарына қатысып, іс-тәжірибе алмасып отырады. Әдістемелік жұмыстар диагностика, оқу-тәрбие жұмысын талдау, педкадрларды кәсіби даярлау деңгейі негізінде жүзеге асады. Педагогтар өз жұмыстарына жаңашыл әдістемелерді, формаларды қолданады.

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың жаңартылған мазмұны жағдайларында педагогикалық процесті ұйымдастыру:

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың жаңартылған мазмұны: перспективалық жоспар, апталық циклограмма, балалардың біліктері мен дағдыларының даму деңгейін бақылау үшін мониторингтер жүйесін енгізу арқылы іске асырылады.

Перспективалық жоспарға сәйкес әр апта бойынша балалардың әлеуметтік дағдылары мен өз бетінше оқып-үйрену дағдыларын дамытуға бағытталған жан-жақты зерделеуге арналған **апталық жоспар (циклограмма)** жасалған. Білім беру процесінің сапасын қамтамасыз ету мақсатында циклограммаларда Санитарлық ережелер талаптарына сәйкес, балалардың жас ерекшеліктері ескерілген. Оқу-тәрбие жұмысы мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына орындау мақсатында баланы жеке тұлға ретінде дамытудың тиімді жолдары қарастырылған. Қозғалыс, коммуникативтік, танымдық, шығармашылық, әлеуметтік білімдерді, біліктер мен дағдыларды, оның ішінде ерте жастағы балаларда қалыптастыру бойынша өткен екі оқу жылы мен ағымдағы оқу жылында үлгілік оқу бағдарламасы бойынша материалдар топтамасын қолдануда және балалармен ұйымдастырылған іс-әрекетті жүзеге асырудағы әр оқу жылының бірінші педагогикалық отырысында бекітілген.

2025-2026 оқу жылы тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастыруда педагогтерге келесі қағидаларды назарда ұстау ұсынылады: ойын арқылы оқыту; түрлі балалар әрекетін ұйымдастыру арқылы (ойын, қимыл, танымдық, шығармашылық, зерттеу, еңбек, дербес) балаларды дамыту.

«Nursultan 77» балабақшасының мектеппен сабақтастық кестесі құрылып, балабақша меңгерушісі мен мектеп директорының қолы қойылып, мөрленген. Балабақша педагогтары жоспарға сай мектеп кітапханасына, спорт залына, жалпы мектеппен танысуға тәрбиеленушілерді саяхатқа апару, сонымен қатар бастауыш буын педагогтарымен түрлі кездесу семинарларын өткізіп, үнемі тығыз байланыста болады. Балабақша педагогтары қалалық, аймақтық семинар практикумдар өткізіп, іс-тәжірибелерімен бөлісу жақсы жолға қойылған.

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мазмұнын іске асыру Қазақстан Республикасында білім беруді және ғылымды дамытудың мемлекеттік бағдарламасы мен Стандартта айқындалған міндеттері орындауды талап етеді. Үлгілік бағдарлама Стандарт талаптарына сәйкес: «Біртұтас тәрбие» бағдарламасын іске асыру шеңберінде ұлттық салт-дәстүрлер мен жалпы адами құндылықтарға негізделген рухани-адамгершілік дағдыларды қалыптастыру бойынша, жалпы ұлттық идеясына негізделген жалпы адамзаттық құндылықтарды, патриотизм мен төзімділікке тәрбиелеу мақсатында жүргізілген іс-шаралар жүйесі бар.

Балабақшада ата-аналармен қарым-қатынас жақсы қалыптасқан. Ата-аналар жиналысының хаттамалары жазылған, тігілген, нөмірленген, бекітілген, материалдары жинақталған. Ата-аналар туралы мәліметтер жинақталған.

Барлық кездесулер қызықты саяхаттар, квест-ойындар түрінде өтеді, бұл балалардың мектепке психологиялық дайындығының қажетті деңгейін қалыптастырады. Топтарда бұрыштар сюжеттік рөлдік ойындардың құрал жабдықтары, тілдерін дамыту мақсатында лото, мозайка, үстел үсті және әр түрлі құрастырмалы ойыншықтар, театрлық іс әрекеттерін және шығармашылық қабілеттерін дамыту мақсатында драматизациялауға арналған қуыршақтар, үстел үсті театрлар, көлеңкелі театрларының атрибуттары жинақталған.

«Біртұтас тәрбие» бағдарламасын іске асыру шеңберінде ұлттық салт-дәстүрлер мен жалпы адамзаттық құндылықтарға негізделген рухани-адамгершілік дағдыларды қалыптастыру бойынша жұмыс жоспары және материалдары бар. Әр жыл сайын жоспарға сәйкес Отанды, ана тілін сүйуге, ұлттық бірегейлік пен азаматтық негіздеріне және патриотизмге баулу мақсатында түрлі іс-шаралар ұйымдастырылады. Жылдық жоспарға сәйкес ұйымдастырылған түрлі шаралар балалардың тұлға болып қалыптасуына бағытталады. Ата-аналармен жұмыс түрлері жоспарға сәйкес өткізіледі. Түрлі мерекелік іс-шаралар, эстафеталық жарыстар, дөңгелек үстелдер мен психологиялық тренингтер, кеңестер ұйымдастырылып, нәтижесінде ата-аналарды балабақша өміріне ат салысуға шақырамыз.

Балабақшаның оқу жұмыс жоспары қалалық білім бөлімі басшысымен келісіліп, меңгерушісімен бекітілген. Жылдық жұмыс жоспарында өткен оқу жылдарына қорытынды жасалып, атқарылған жұмыстар талданған, ағымдағы оқу жылының мақсат-міндеттері көрсетілген. Әр топтың ұйымдастырылған іс-әрекетінің жылдық перспективалық жоспары білім беру дағдыларына-физикалық қасиеттерді дамыту, коммуникативтік дағдыларды дамыту, танымдық және зияткерлік дағдыларды дамыту, шығармашылық дағдыларын, зерттеу іс-әрекетін дамыту, әлеуметтік-эмоционалды дағдыларды қалыптастыру дағдылары ескере отырып құрылған. Жылдық жоспар, жас ерекшеліктеріне байланысты күн тәртібі балабақша меңгерушісімен бекітілген. Жылдық жоспар жұмысының талдануы, педагогикалық кеңестер жылдық жоспарға сай өткізіліп, хаттамалары жазылған.

2025-2026 оқу жылына арналған күн тәртібі барлық топтарда балалардың жас ерекшеліктеріне сәйкес құрастырылған, баланың қалыпты дамуына және оның денсаулығын нығайтуға тәулік бойы уақытты тиімді бөлу және түрлі іс-әрекетпен демалыстың бірізділігі қамтылған.

3) МДТО ҰОЖ белгіленген тәрбиеленушілердің оқу жүктемесінің ең жоғары көлеміне қойылатын талаптарға сәйкестігі және сақталуы:

«Nursultan 77» балабақшасының 2025-2026 оқу жылының оқу жоспары Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен

бекітілген «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттары», «Бөбек жасы және мектеп жасына дейінгі балаларға арналған мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарлар, «Бөбек жасы және мектеп жасына дейінгі балаларға арналған мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламалар және «Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі ұйымдары мен мектепалды сыныптарында 2025-2026 оқу жылында тәрбие-білім беру процесін ұйымдастыру» әдістемелік нұсқау хаты негізінде құрастырылды.

Тәрбиеленушілердің жеке тұлғасын жан-жақты дамыту келесі бағыттар бойынша іске асырылады: физикалық даму; коммуникативтік дағдыларды дамыту; танымдық және зияткерлік дағдыларды дамыту; шығармашылық дағдыларды, зерттеу қызметін дамыту; әлеуметтік-эмоционалды дағдыларды қалыптастыру.

"Дене тәрбиесі" ұйымдастырылған қызметін балабақшаның бекітілген кестесіне сәйкес мектепалды тобында тәрбиеші аптасына 3 рет, ортаңғы, ересек топтарында күн сайын өткізеді. Балалардың жас ерекшеліктерін ескере отырып, күн ішінде балалардың дене белсенділігіне уақыт бөлінеді, ол қозғалыс белсенділігі, дене шынықтыру – сауықтыру іс-шаралары, мәдени-гигиеналық дағдылар, ойын әрекеттері, өзіндік белсенді және басқа да іс-шаралар арқылы күн режиміне сәйкес ұйымдастырылады.

"Сөйлеуді дамыту", "Көркем әдебиет" және "Қазақ тілі" (кестеге сәйкес орта және жоғары топтарда 1 рет, мектепалды топта аптасына 2 рет) ұйымдастырылған іс-шаралар күн тәртібіне сәйкес күн сайын балалар іс-әрекетінің әртүрлі түрлері: қарым-қатынас, пәндік, ойын, еңбек, көркем, театрландырылған және басқа да түрлері арқылы ұйымдастырылады. Балалардың сөйлеуін тек ұйымдастырылған іс-шаралар кезінде ғана емес, сонымен қатар режим сәттері, еркін ойын кезінде, оларға әртүрлі сұрақтар қою арқылы дамыту ұсынылады. Орта топтан бастап мемлекеттік тілді меңгеру мақсатында балаларды күн сайын сөздік минимумға, белгілі бір үлгілік оқу бағдарламасына үйрету, тәрбиеленушілердің ауызекі тілдесуін дамыту, сондай-ақ қазақ халқының мәдениетімен, салт-дәстүрлерімен таныстыру, белсенді сөздікті байыту, сөздік нормаларын, қарым-қатынас мәдениетін меңгеру ұсынылады.

Танымдық және интеллектуалдық дағдыларды дамыту оқушылардың қоршаған әлеммен өзара әрекеттесу үшін қажетті танымдық және зерттеу іс-әрекетінің қарапайым дағдыларын игеруін қамтиды: сенсориканы дамыту үшін заттар мен ойыншықтарды тәуелсіз зерттеуге, түс, пішін, көлем, кеңістіктегі орнын ажырата және салыстыра білуге көп көңіл бөлінеді. Мектеп жасына дейінгі балаларға арналған Математика негіздерін дидактикалық ойындар, танымдық әңгімелер, бейнелеу, театрландырылған және тәуелсіз іс-шаралар, құрылымдау, эксперимент, математикалық мазмұндағы әңгімелер және т. б. арқылы ойын түрінде ұйымдастыруға болады.

Қоршаған әлеммен таныстыру күн тәртібіне сәйкес объектілерді бақылау (тірі және тірі емес), заттарды зерттеу, материалдармен тәжірибе жасау, оқу (педагогтің тиісті ақпаратты оқуы, кітаптарды, иллюстрацияларды қарауы), әңгімелесу, қарым-қатынас, ойын әрекеті арқылы (кестеге сәйкес орта және жоғары топтарда күн сайын, мектепалды топта аптасына 2 рет) ойын түрінде жүзеге асырылады.

Сурет салу, модельдеу, аппликация, дизайн күнделікті ұйымдастырылған іс-әрекетте ғана емес, сонымен қатар балалардың мүдделері мен тілектерін ескере отырып, басқа уақытта ұйымдастырылады.

"Музыка" ұйымдастырылған қызметі балабақша кестесіне сәйкес аптасына 1 рет орта топтарда, аптасына екі рет жоғары, мектепалды топтарда өткізіледі.

Тәрбиеленушілердің білім беру қажеттіліктеріне, қызығушылықтарына, жас және жеке ерекшеліктеріне сәйкес оқу жоспарына бейімделген білім беру бағдарламалары енгізілген.

5. МДТО үлгілік оқу бағдарламасына сәйкес баланың өмірін қорғауды және денсаулығын нығайтуды қамтамасыз ететін пәндік-кеңістіктік дамытушы орта құру

Барлық топтар заманауи балаларға арналған көп функционалдық жиһаздары және ойыншықтармен жабдықталған. Тәрбиеленушілердің денсаулығын нығайту және қалыптастыруға медициналық және егілу кабинетінде жүзеге асырылады. Балабақшада балалардың теңдестірілген 4-рет тамақтануы ұйымдастырылған.

Топтағы пәндік-дамыту орталықтар жас ерекшеліктеріне сай құрылған, балабақшадағы топтардың барлығы балалардың жас ерекшеліктеріне сай жабдықталып, безендірілген, қажетті көрнекілік құралдармен қамтамасыз етілген. Балалардың денсаулығын және өмірін сақтаудағы қауіпсіздік ережелері қатаң сақталған. Қабылдау бөлмесінде ата-аналарға арналған ақпарат бұрыштары, жылжымалы папкалары бар. Онда ата-аналарға арналған педагогикалық және дәрігерлік кеңестер мен хабарландырулар, балалардың жеткен жетістіктері туралы ақпараттар берілген. Топтарда сюжеттік-рөлдік ойындардың құрал жабдықтары жинақталған. Балалардың ой-өрісін, тілдерін дамыту мақсатында лото, мозайка, үстел үсті және әр-түрлі құрастырмалы ойыншықтар жинағы бар. Театрлық іс-әрекеттерін және шығармашылық қабілеттерін дамыту мақсатында драматизациялауға арналған куыршақтар, үстел үсті театрлар, көлеңкелі театрларының атрибуттары жинақталған. Топ тәрбиешілерінің көрнекіліктері эстетикалық талғамға сай жасалған.

Балалар қауіпсіздігін басты назарға ала отырып, білім беру жағдайларын жасау, балалардың жас ерекшеліктері сәйкес білім дағдылары мен «Біртұтас тәрбие» бағдарламасын іске асыру мақсатында білім беру бағыттарын кіріктіріп, заттық кеңістікті дамытушы ортаны жабдықтауға, инновациялық әдістермен технологияларды қолдана отырып балалардың қажеттілігін қанағаттандыруға аса мән берілді.

Физикалық қасиеттерді дамытуы бойынша:

Топтарда балалардың өз бетінше қимыл-қозғалыс іс-әрекеттеріне, баланың дене бітімі мен психикасын қолайлы сезінуін қамтамасыз ететін құралдар, қимылды ойындар жиынтығы, доптар, атрибуттар, табан бұлшық еттерін жетілдіруге арналған массажды төсеніштер, түрлі пішінмен ойын материалдары бар. Спорттық құрал жабдықтар, секіргіш резина аттар, скакалка, обруч, құм салған қалташалар, кеглилер т.б. бар. Баланың мәдени-гигиеналық дағдыларын кеңейтіп, жетілдіруге арналған сауықтыру-шынықтыру шаралар жоспары жасалған талапқа сай.

Коммуникативтік дағдыларды дамытуы бойынша:

Балалардың ойын технологиялары негізінде тілдерді ерте үйренуге арналған көркем әдебиеттермен қамтамасыз етілген. Сөйлеу мәдениеті, дыбыстық мәдениет, дыбыстарды дұрыс айта білуге, ажырата білуге жаттықтыру. Сөздік қорларын дамыту, байланыстырып сөйлеуге үйрету, сөзге қызығушылығымен зейінін тұрақтандыру. Грамматикалық дұрыс сөйлеуді жетілдіру, диалогты сөйлеуді қалыптастыру және шығармашылық тілдік қабілетке баули отырып, әдеби шығармаларды тыңдап, әңгімелеу және әңгімені қабылдай білуге үйретуге бағытталып жасақталған көрнекілік құралдары жеткілікті.

Танымдық және зияткерлік дағдыларды дамытуы бойынша:

Баланың танымдық іс-әрекетінің жеке дамуына әсер ететін сенсорлық-дидактикалық ойындары (домино, құрастырулар, пазылдар түрлері, геометриялық пішін түрлері, әр түрлі конструкторлар, саусақ моторикасын дамытатын ойын түрлері, сенсорлы үйшіктер т.б.) және қоршаған орта мен табиғатты ересектермен бірлесе зерттеуге арналған табиғат бұрыштары, тірі табиғат бұрышы-аквариум балықтары бар.

Шығармашылық дағдыларын, зерттеу іс-әрекетін бойынша:

Тәрбиеленушілердің жас шамасын ескере отырып, бейнелеу құралдарының түрлерімен музыкалық аспаптармен, ертегі және әңгімелер тыңдауға арналаған дидактикалық ойындармен, сахналық қойылымға арналған үйшіктермен, театр сахналау, көлеңкелі театр, сахналық ертегі қойылымына арналған алжапқыштар т.б. әр түрлі макеттермен жабдықталған.

Әлеуметтік-эмоционалды дағдыларды қалыптастыру:

Бейімделу процесіне ықпал ететін, мінез-құлықтың қарапайым ережелерін сақтай отырып, өз құрдастарымен ынтымақтастыққа тәрбиелейтін жағдай жасалған. Жыл мезгілдері, үй және жабайы жануарлар жинағы, ұлттық бұрыштар, ұлттық ойындар жинақтары жинақталған.

Балабақша «Мектепке дейінгі, орта білім беру ұйымдарын, сондай-ақ арнайы білім беру ұйымдарын жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру нормаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 22 қаңтардағы №70 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 29 желтоқсандағы №662 бұйрығы негізінде уақытылы жұмыстар жүргізіледі.

6. Қолжетімді білім беру үшін жағдай жасау

Балабақшада әдістемелік бөлмесі заман талабына сай әдістемелік әдебиеттер және балалар көркем әдебиеттерімен, дидактикалық ойындармен жабдықталған. Әдістемелік бөлмеде тәрбиешілердің іс-тәжірибесі: видеотека, ашық көрсетілімдері, семинарларда өткізген жұмыстары, слайдтары толық жинақталған. Балабақшада әдістемелік жұмыс, басқарма жұмысы ретінде педагогикалық ұжымның жұмысын, білім беру бағдарламаларының міндеттерін шешуге бағыттайды. Әдістемелік жұмыстардың қорытындысы мектепке дейінгі мекеменің аналитикалық жұмыс жүйесі, әдістемелік құжаттардың толықтығын көрсетті. Оқу-тәрбие процесін әдістемелік жағынан қамту мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттың талаптарына сәйкес жүргізіледі. Ұжыммен шешілетін жылдық жоспар өзекті болып табылады, графикалық түрде ұсынылады. Педагогикалық жұмыстың нәтижесін арттыру мақсатында түрлі формада педагогикалық кеңестер, семинарлар, семинар-практикумдар, кеңес берулер, тренингтер өткізіледі. Әдістемелік жұмыстар диагностика, оқу-тәрбие жұмысын талдау, педкадрларды кәсіби даярлау деңгейі негізінде жүзеге асады. Педагогтар өз жұмыстарында жаңашыл әдістемелерді, әдіс-тәсілдерді, формаларды қолданады.

Мектепке дейінгі тәрбие және оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартымен анықталған нормативтерге сәйкес әдістемелік әдебиеттер саны жинақталған.

Мектепке дейінгі білім беру мекемелерінің тәрбиешілеріне арналған әдістемелік құралдар, кітаптар бар. Балабақша арнайы әдістемелік басылым журналдарымен толықтырылуда.

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту стандартына сай балаларға керекті құрал-жабдықтар жинақталған, әдістемелік көрнекіліктер жеткілікті. Көрнекіліктер эстетикалық көркемделуі жағынан талаптарға сай.

Балабақшаның топтары ойын материалдары мен құрал-жабдықтармен қамтылған. Қосымша әдебиеттер саны жеткілікті.

7. Баланың даму мониторингін қамтамасыз ететін және оның жеке дамуын жоспарлаудың негізі болып табылатын оқыту нәтижелерінің болуы.

Балалардың біліктері мен дағдыларының даму деңгейін қадағалау мониторингі Үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын іске асыруда педагог жұмысының сапасын жетілдіруге ықпал етеді. Мектеп жасына дейінгі баланың даму мониторингі оның әртүрлі кезеңдегі даму динамикасын тіркеуге, жеке дамуына сауатты педагогикалық қолдау көрсетуге және онымен әрі қарай жұмысты түзетуге ықпал етеді.

Талаптарға сәйкес мониторинг:

- баланың жетістігін шынайы қадағалауға;
- мектеп жасына дейінгі баланы тәрбиелеу мен дамытуда жеке тәсілді қамтамасыз етуге;
- педагогтардың түзету шараларын шұғыл жоспарлау негізінде мектепке дейінгі ұйымдардың білім беру процесін жетілдіруге;
- баланың әрбір біліктері мен дағдылары және Үлгілік бағдарлама мазмұнын тұтас меңгеру деңгейін анықтауға ықпал етеді.

Бақылау парағында алынған мәліметтер негізінде балалардың жеке даму картасы толтырылды. Балалардың жеке даму картасы бөбекжай-балабақшада барлық уақытта жүргізіліп отырады. «Қорытынды» бөлімінде диагностиканың әр кезеңінен кейін тәрбиешілер балалармен жеке түзету жұмыстарын жүргізіп, ол үшін педагогикалық процестің міндеттері мен мазмұны айқындалды. Әр оқу жылдарында баланы қолдау, оның даму ерекшелігін кәсіби түзету үшін білім беруді даралау, жеке тұлғалық бағыт қағидасын іске асыру, балалар тобымен жұмысты белсендіру жұмыстары орын алып отырды. Өткен екі оқу жылы мен ағымдағы оқу жылында баланың даму мониторингін қамтамасыз ететін және оның жеке даму карталары жас ерекшеліктеріне сай жабдықталған. Мониторинг нәтижелері пайыздық көрсеткішпен көрсетілген, баланың түрлі кезеңдегі біліктері мен дағдыларының даму динамикасы, тәрбиеленушілердің дайындық деңгейіне қойылатын талаптар деңгейінде (I,II,III-деңгей) көрсетіліп, ұсынылды.

Жас топтары	Балалар саны	Физикалық қасиеттерді дамыту			Коммуникативтік дағдыларды дамыту			Танымдық және зияткерлік дағдыларды дамыту			Балалардың шығармашылық дағдыларын, зерттеу іс-әрекетін дамыту			Әлеуметтік-эмоционалды дағдыларды қалыптастыру		
		олардың ішінде жоғары деңгейі	олардың ішінде орташа деңгейі	олардың ішінде төмен деңгейі	олардың ішінде жоғары деңгейі	олардың ішінде орташа деңгейі	олардың ішінде төмен деңгейі	олардың ішінде жоғары деңгейі	олардың ішінде орташа деңгейі	олардың ішінде төмен деңгейі	олардың ішінде жоғары деңгейі	олардың ішінде орташа деңгейі	олардың ішінде төмен деңгейі	олардың ішінде жоғары деңгейі	олардың ішінде орташа деңгейі	олардың ішінде төмен деңгейі
кіші топ																
ортаңы топ	22	20	2	0	17	5	0	18	4	0	19	3	0	17	5	0
ересек топ	37	30	5	2	29	6	2	29	6	2	29	6	2	29	6	2
мектепалды топ	16	13	3	0	13	3	0	12	4	0	13	3	0	13	3	0
Барлығы	75															
%	100	63	10	2	59	14	2	59	14	2	61	12	2	59	14	2

2025-2026 оқу жылындағы мақсат-міндеттер

№	Міндеттер:	Күтілетін нәтиже
1	«Мектепке дейінгі балалардың танымдық белсенділігі мен қоршаған ортаны танып білу дағдыларын жүзеге асыру».	Мектепке дейінгі жастағы балалармен зерттеуге негізделген ойын әрекетін ұйымдастыру. Пәндік дамытушы ортасын пайдалана отырып, ойын түріндегі түрлі балалар әрекеті, тәжірибелік-эксперименттік, жобалау-зерттеу әрекеттер арқылы балалардың танымдық дағдыларын дамыту. Қоршаған ортадағы заттардың табиғат құбылыстарының ерекшеліктерін зерттеп, тануға үйрету.

I бөлім. САЛАУАТТЫ ӨМІР САЛТЫН ҰЙЫМДАСТЫРУ

Балалардың өмірін қорғау және денсаулығын нығайту жұмыстары

Мақсаты: Балалардың физиологиялық дамуы, өмірі мен денсаулығын нығайту жұмыстарын жетілдіру және медициналық- педагогикалық тексеру

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Барлық топта жас ерекшеліктеріне сәйкес күн тәртібінің орындалуы.	жыл бойына	Тәрбиешілер
2	Әр баланың жеке бас ерекшеліктері ескеріле отырып, дене шынықтыру мен сауықтыру – шынықтыру шараларының сапалы орындалуын қамтамасыз ету.	жыл бойына	Топ тәрбиешілері
3	Дене шынықтыру мен сауықтыру – шынықтыру шараларының жүргізілуіне сапалы дәрігерлік -педагогикалық бақылауды жүргізуді қамтамасыз ету.	жыл бойына	Медбике
4	Тәрбиешілердің таңғы фильтрді өткізуге жауапкершілігін арттыру, ауырып қалған балаларды дер кезінде анықтап отыру.	жыл бойына	Медбике, тәрбиешілер
5	Спорттық мерекелердің, денсаулық күндерінің, ойын-сауықтардың жүргізілуі.	жоспарға сай	Топ тәрбиешілері
6	Қызметкерлердің жеке бас тазалығының сақталуын қадағалау.	жыл бойына	медбике

7	Бала денсаулығын қадағалау бойынша бақылауды күшейту.	жыл бойына	медбике
---	---	------------	---------

**ДЕНЕ ШЫНЫҚТЫРУ БОЙЫНША ӨТКІЗІЛЕТІН
САУЫҚТЫРУ – ШЫНЫҚТЫРУ ШАРАЛАРЫНЫҢ ЖОСПАРЫ**

Айлар	Іс-шара атауы	Топтар
Қыркүйек	«Спорт-біздің досымыз» спорттық ойын-сауық кеші	Ересек топтар
Қазан	«Көңілді доптар» эстафеталық ойын-сауық кеші.	Кіші, ортаңғы топтар
Қараша	«Мен және отбасым» Денсаулық күні	Мектепалды топтар
Желтоқсан	«Біз-мықтымыз!» ұлттық эстафеталық ойындар	Барлық ересек топтар
	«Мен елімді сүйемін» спорттық ойын-сауық	Мектепалды топтар
Қаңтар	«Қызықты ойындар» спорттық ойын-сауық	Кіші, ортаңғы топтар
Ақпан	«Менің сүйікті ойыным» спорттық іс-шара	Ересек топтар
Наурыз	«Әкем және мен» ұлттық спорттық сайыс	Мектепалды топтар
Сәуір	«Көңілді доптар» Денсаулық күні	Кіші, ортаңғы топтар
Мамыр	«Біз болашақ ұландар!» музыкалық спорттық іс шара	Ересек, мектепалды топтар

**Төтенше жағдайлар бойынша шаралар өткізу
терроризмге қарсы және төтенше жағдайдың алдын алу**

№	Жұмыс түрлері	Мазмұны	Уақыты	Жауаптылар
1	Нұсқау беру Жадынама	1.Еңбекті қорғау нұсқауы 2. «Антитеррор» халыққа жадынама дайындау	Қажетіне қарай	Әдіскер, шаруашылық меңгерушісі
2	Нұсқау беру Әлеуметтік портрет	1. Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау 2. Аз қамтылған, көпбалалы отбасы балалары, қамқорлықтағы балалар туралы мәліметтер жинау	Әр мезгіл бойынша Қыркүйек-қазан	Әдіскер
3	Нұсқау беру Шығарма жазу	Жұмыс орнында Шығарма жазу: «Терроризм қауіпті» (ата-аналар және қызметкерлер арасында)	Әр тоқсанда I рет қараша	Әдіскер
4	Нұсқау беру	Педагогтар мен кіші буын қызметкерлермен азаматтық қорғаныс бойынша нұсқау	Жыл бойы	Әдіскер, шаруашылық меңгерушісі
5	Кеңес	«Өрттің алдын алу»	Жыл бойы	Әдіскер
6	Нұсқау беру	Өртке қарсы өткізілетін нұсқау	Әр тоқсанда I рет	Әдіскер, шаруашылық меңгерушісі

Жол –көлік жарақатынан сақтандыру

№	Жұмыс түрі	Мазмұны	Уақыты	Жауаптылар
1	«Қызыл, сары , жасыл» бағдаршам кеңесі жылжымалы папка	Балалардың жолда жүру ережелері туралы білімдерін қалыптастыру.	Қазан	Барлық топ тәрбиешілері Әдіскер
2	Көңілді кеш: «Жол қозғалыс ереже-құрметке лайық ереже!»	Көшедегі қауіпсіздік туралы білімдерін анықтау, жолда жүру ережелерін сақтау дағдыларын қалыптастыру.	Қараша	Ортаңғы топ тәрбиешілері
3	Көңілді кеш «Жол тәртібін сақтайық»	Балалардың жолда жүру ережелері туралы білімдерін қалыптастыру	Желтоқсан	Ересектер топ тәрбиешілері
4	Балалардың қыс мезгіліндегі жарақаттанудан сақтану. Алғашқы көмек.	Қауіпсіздіктің алдын-алу, алғашқы көмек көрсету ережелері туралы білімдерін қалыптастыру.	Қаңтар	Әдіскер
5	«Жол ережесін бейнелейік» Шығармашылық көрме	Балалардың жолда жүру ережелері туралы білімдерін жетілдіру	Ақпан	Мектепалды топ тәрбиешілері
6	«Менің сенімді досым - жол белгілері!» ЖЖЕ туралы викторина қызметкерлермен	Балалардың жолда жүру ережесі туралы білімдерін бекіту	Наурыз	Музыка жетекшілері Топ тәрбиешілері
7	«Токта, сақтан, жол ашық!» ойын-сауық кеші	Балалардың көшедегі қауіпсіздік ережелерін ұстану дағдыларын қалыптастыру	Сәуір	Ортаңғы топ тәрбиешілері
8	Жаз мезгіліне балалармен қауіпсіздік параларына байланысты әңгіме сабақ жүргізу.	Жолда жүру ережесін сақтау. Ормандағы тәртіп Саяхаттаудың тәртіп Көшеде бөгде адаммен және жануарлармен кездескенде өзін ұстау тәртібі.	Мамыр	Барлық топ тәрбиешілері

БАЛАЛАРМЕН ЖАЛПЫ ӨТКІЗІЛЕТІН ІС-ШАРАЛАР ЖОСПАРЫ

№	Іс-әрекет түрлері	Уақыты	Жауаптылар
1	Білім күні	Қыркүйек	Шығармашылық топ
2	Республика күні	казан	Музыка жетекшісі топ тәрбиешілері
3	Күз ертеңгілігі	қараша	Әдіскер Топ тәрбиешілері
4	Театрлық қойылым	желтоқсан	Шығармашылық топ
5	Жаңа жылдық ертеңгіліктер	желтоқсан	Музыка жетекшісі Топ тәрбиешілері
6	Сурет салу көрмесі	қаңтар	Музыка жетекшісі Топ тәрбиешілері
7	Музыкалық мереке	қаңтар	Музыка жетекшісі Топ тәрбиешілері
8	Алғыс айту күні ашық хат, видео ролик	наурыз	Барлық топ тәрбиешілері
9	Мерекелік ертеңгіліктер	наурыз	Музыка жетекшісі Топ тәрбиешілері
10	Шығармашылық көрме	мамыр	Әдіскер, шығармашылық тобы
11	Қоштасу ертеңгілігі	мамыр	Музыка жетекшісі: Мектепалды топ тәрбиешілері

«Бала құқығы- адам құқығы» бойынша жұмыс жоспары

№	Іс-шара тақырыбы	Топтар	Мерзімі	Жауаптылар
1.	«Бұл- менің әлемім» шығармашылық жұмыстар көрмесі	Барлық топтарда	қыркүйек	Топ тәрбиешілері
2.	«Бала және оның құқығы» жас мамандармен жұмыс	Жас мамандар	қазан	Әдіскер
3.	«Менің құқығым» топтарда балалармен әңгіме өткізу	Барлық топтарда	қараша	Әдіскер Топ тәрбиешілері
4.	«Конвенция – әлем балаларының Ата заңы» әңгіме	Мектепалды топтары	қараша	Топ тәрбиешілері
5.	20 қараша Дүниежүзілік балаларды қорғау күніне арналған «Бала құқығы- адам құқығы» тақырыбындағы мерекелік іс шара	Ересек топтары	қараша	Музыка жетекшісі Топ тәрбиешілері
6.	«Адам құқығы бала құқығын қорғаудан басталады» қызметкерлермен дөңгелек үстел	Балабақша қызметкерлері	желтоқсан	Меңгеруші Әдіскер
7.	«Мен және менің құқығым» балалармен ойын түріндегі жұмыс	ортаңғы тобы	қантар	Тәрбиешілер
8.	«Ойын арқылы құқықты үйренеміз» балалармен интеллектуалды ойын	мектепалды тобы	ақпан	Тәрбиешілер
9.	«Мен және менің құқығым» қабырға газеті	Барлық топтарда	наурыз	Әдіскер Топ тәрбиешілері
10.	«Ата-ана және бала құқығы» Дөңгелек үстел	Барлық топ ата-аналары	сәуір	меңгерушісі Әдіскер
11.	«Біз бақытты баламыз!» флешмоб	Ересек топтар	мамыр	Топ тәрбиешілері Музыка жетекшілері

II бөлім. КАДРЛАРМЕН ЖҰМЫС

КӘСІБИ ІСКЕРЛІК, ТЕОРИЯЛЫҚ ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК БІЛІКТІЛІК ДЕҢГЕЙІН КӨТЕРУ

Мақсаты: Оқу-тәрбие жұмысын жетілдіруде, алға қойылған міндеттерді орындауда педагогикалық ұжымың теориялық және тәжірибелік құқықтық сауаттарын көтеру

№	Мазмұны	Уақыты	Жауапты
1	Қазақстан Республикасы Оқу- ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен бекітілген «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарымен» таныстыру, тарату.	Қыркүйек	Әдіскер, шығармашылық топ
2	«Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 20 желтоқсандағы № 557 бұйрығымен (өзгеріс: 16.01.2025 жыл № 76 бұйрығы) (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 8275 болып тіркелген) бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарларын (бұдан әрі – Үлгілік оқу жоспарлары); талқылау	Қыркүйек	Әдіскер, шығармашылық топ
3	«Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі ұйымдарында 2025 -2026 оқу жылында тәрбиелеу – білім беру процесін ұйымдастыру туралы» әдістемелік нұсқау хатымен таныстыру	Қыркүйек-қазан	Әдіскер, шығармашылық топ
4	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын іске асыруда әдістемелік ұсынымдар.	Қыркүйек-қазан	Әдіскер, шығармашылық топ
5	Үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын игеру бойынша балалардың біліктері мен дағдыларының дамуына мониторинг жүргізу бойынша әдістемелік ұсынымдар	Қыркүйек-ақпан-мамыр	Әдіскер, шығармашылық топ

Кәсіби іскерлігін көтеру

Мақсаты: оқыту-тәрбиелеу процесін шыңдау, тапсырманы сапалы орындау мақсатында педагогикалық ұжымның сауаттылығын, теориялық және тәжірибелік деңгейін жоғарылату.

А Й Л А р	Әдіскер кабинетінің жұмысы			Кадрлармен жұмыс							Ата-аналармен жұмыс				Мектеппен байланыстағы жұмыс							Әкімшілік Шаруашылық Жұмыстары			
	Педагогикалық процесс	Көрме ұйымдастыру	АКП тәжірибенің таралу	Педкеңестер	Семинарлар	Кеңестер	Өндірістік кеңестер	Нұсқау	Байқаулар	Мониторинг	Ашық көрсетілімдер	Жалпы ата-аналар жиналысы	Газет шығарылымдары	Спортакиадалары	Ашық есік күні	Практикалық семинар	Кеңестер	Дамудәрежесі диагностикасы	Бақылау	Өзара сабаққа қатысу	Бірлескен көрме	Сауықтыру шаралары	Материялдық базаны жаңарту	Жабдықтау жөндеу жұмыстар	Есепті дайындау
9	+					+	+	+		+			+		+				+	+		+	+		
10	+	+			+	+		+			+	+	+	+			+		+	+	+	+	+		
11	+			+		+		+	+		+		+			+		+	+	+		+	+		
12	+	+				+	+	+			+		+					+	+	+		+	+		
1	+		+	+		+		+	+	+	+		+	+			+	+	+	+		+	+		+
2	+				+	+		+			+	+	+			+			+	+		+	+		
3	+	+		+		+		+	+		+		+					+	+	+	+	+	+		
4	+					+	+	+			+		+		+				+	+		+	+		
5	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+				+	+	+	+		+	+		+
6	+							+						+					+			+	+	+	
7	+	+						+											+		+	+	+	+	
8	+			+				+											+			+	+	+	

Өз білімін жетілдіру жұмысы

№	Педагогтың аты-жөні	Өз білімін жетілдіру тақырыптары	Күтілетін нәтиже
1.	Табышева Лаззат Таукеновна	Мектепке дейінгі білім беру жүйесін жаңғырту жағдайында педагог мамандығының мәртебесін арттырудың негізгі бағыттары	Әдістемелік нұсқаулар
2	Абатова Салтанат	Балаларда еңбек дағдыларын дамыту мақсатында мамандықтардың түрлерін ойын арқылы игерту.	Пед.материалдарды топтау, жинақтау
3	Маханова Мархабат	Ойын арқылы баланың сөздік қорын арттыру және рухани-адамгершілік тәрбие беру	Әдістемелік нұсқаулар
4	Ерғалиева Айжанар	Балалардың интеллектуалдық дамуын ойындар арқылы қалыптастыру	Пед. материал-ды топтау және жүйелеу
5	Жумашова Салтанат	Мектеп жасына дейінгі балалардың танымдық қабілеттерін дамытуда эксперименттік зерттеу жұмыстарын қолдану.	Пед. материал-ды топтау және жүйелеу
6	Тұрсынбай Ақгүл	Балалардың коммуникативтік тілдік дағдылары мен шығармашылығын жетілдіруде қуыршақ, саусак, көлеңке театрын қолдану.	Пед.материалдарды топтау, жинақтау
7	Бердімұратова Раушан	Сюжеттік-рөлдік ойын арқылы 3-4 жастағы балалардың коммуникативтік-тілдік дағдыларын жетілдіру.	Пед. материал-ды топтау және жүйелеу

« Nursultan 77» балабақшасының педагогтерді аттестаттаудан өткізу перспективтік жоспары

№	Педагогтың Т.А.Ә	Лауазымы	2021	2022	2023	2024	2025
1	Табышева Л.Т	Меңгеруші Әдіскер	Педагог-сарапшы	-	-	-	+
2	Абатова С.А	Тәрбиеші	Педагог-модератор	-	-	-	+
3	Жумашова С	Тәрбиеші	-	-	-	-	-
4	Ерғалиева А	Тәрбиеші	-	-	-	-	+
5	Бердімұратова Р	Тәрбиеші	-	-	-	-	+
6	Тұрсынбай А	Тәрбиеші	-	-	-	-	-
7	Маханова М	Тәрбиеші	-	-	-	-	+

« Nursultan 77» балабақшасының педагогтерді біліктілік арттыру курстарынан өткізу перспективтік жоспары

№	Педагогтың Т.А.Ә	Лауазымы	2021	2022	2023	2024	2025
1	Табышева Л.Т	Меңгеруші Әдіскер	+	-	+	+	-
2	Аманиязова Г	муз.жетек	-	-	-	-	+
3	Жумашова С	Тәрбиеші	-	-	-	-	+
4	Ерғалиева А	Тәрбиеші	-	-	-	-	+
5	Бердімұратова Р	Тәрбиеші	-	-	-	-	+
6	Тұрсынбай А	Тәрбиеші	-	-	-	-	+
7	Маханова М	Тәрбиеші	-	-	-	-	+

**ПЕДАГОГ КАДРЛАРМЕН ӨТКІЗІЛЕТІН ЖҰМЫС ТҮРЛЕРІ
КЕҢЕСТЕР**

№	Тақырыбы	Уақыты	Жауаптылар
1	Мектепке дейінгі білім беру жүйесін жаңғырту жағдайында педагог мамандығының мәртебесін арттыру негізгі бағыттары	қыркүйек	Меңгеруші Л.Т.Табышева
2	Заттық-кеңістіктік дамытушы орта – баланың психикалық әлауқатының қауіпсіздігіне, оны дамыту мақсаттарына сәйкес кеңістікті ұйымдастыру және баланың өз бетінше үйрену қабілетін дамытуға оң ықпал ететін жабдықтар мен басқа да жарақтарды пайдалану	қыркүйек	Әдіскер, ересек топтар тәрбиешілері
3	Балаларға кітаптарды оқып беру, балалардың оқылған, тыңдалған шығармалардан әсер алуына ықпал ету, балалардың жасына сәйкес тақпақтарды, өлеңдерді жаттату, кітаптардағы иллюстрацияларды көрсету және оларға түсініктеме беру, балалардың ойларын тыңдау, балаларға қызықты кітаптарды таңдау, ол үшін топта немесе мектепке дейінгі ұйымда балаларға арналған кітаптардан, сондай-ақ балаларға арналған аудио шығармалардан кітапбұрышын ұйымдастыру	қазан	Әдіскер, мектепалды топтар тәрбиешілері
4	Балалардың дене белсенділігін арттыру үшін қимылды ойындарға соның ішінде ұлттық қимылды ойындарға басымдық беру және балалардың дербес қимылды әрекетін таңертең, таңғы астан соң, серуен кездерінде, ұйқыдан соң өткізу формалары	қазан	Әдіскер
5	ДВО мазмұнын жаңартуда тиімді әдістер мен технологияларды қолдану	қараша	Әдіскер
6	Қазақ халқының мәдениетімен, салттары мен дәстүрлерімен таныстыру, белсенді сөздікті байыту, сөздік нормаларды, мәдениетті қарым-қатынасты игерту ұсынылады.	қараша	Әдіскер
7	МДҰ –дағы мектепалды тобы балаларының мектепке дайындығын зерттеудегі тиімді әдіс-тәсілдер. Мектеп педагогтармен тәжірибемен бөлісу	желтоқсан	№78 ОМ педагогтармен кездесу
8	Коммуникативтік дағдыларды дамыту балалардың жеке ерекшеліктері мен қажеттіліктерін ескере отырып, ауызекі сөйлеуді, сөздік қорды қалыптастыруды, өмірде әртүрлі жағдайлардағы қарым-қатынас дағдыларын меңгертуді, қолдың ұсақ моторикасын және командада жұмыс істеу дағдыларын дамыту	қантар	Әдіскер, педагогтар
9	Танымдық және зияткерлік дағдыларды дамыту тәрбиеленушілердің қоршаған әлеммен өзара қарым-қатынас жасауына қажетті танымдық және зерттеушілік әрекеттің қарапайым дағдыларын меңгертуді қарастыру	ақпан	мектепалды, ересек топтар тәрбиешілер
10	Мектеп жасына дейінгі балалардың танымдық қабілеттерін зерттеу жұмыстары арқылы дамыту.	ақпан	Тәрбиешілер
11	Мектепке дейінгі ұйымда рухани-адамгершілік тәрбие берудің міндеттері, мазмұны және тәсілдері	наурыз	Әдіскер, тәрбиешілер
13	«Педагогтың балалармен жеке жұмыс туралы» психологиялық кеңес	мамыр	Әдіскер
14	«Мектепке дейінгі білім беру мен тәрбиелеу мазмұнын жаңартуда тиімді әдіс-тәсілдер мен технологияларды қолдану».	мамыр	Әдіскер, тәлімгерлер

«Әдістемелік бөлме жұмысының мазмұны және ұйымдастыру

№	Жұмыс бағыттары	Уақыты	Жауаптылар
1	Жаңа оқу жылына заттық-дамытушы орта дайындығының қорытындысы	қыркүйек	Әдіскер, шығармашылық топ
2	Ұйымдастырылған іс-әрекетін бөлу, кестесін құру. Барлық топтар бойынша күн тәртібін бекіту.	қыркүйек	Әдіскер, шығармашылық топ
3	Мектеп және басқа ұйымдармен байланыстырылған біріктірілген жұмыс жоспарын құру. Халықаралық, республикалық, облыстық, қалалалық сайыстарға, семинарларға қатысу.	қыркүйек жыл бойы	Әдіскер, шығармашылық топ
4	Мониторинг бойынша зерттеу жұмыстарын жүргізуге дайындық жұмыстары	қыркүйек	Әдіскер, шығармашылық топ
5	Мектепалды, ересектер топтарына алғашқы зерттеу жұмыстарын жүргізу.	қараша	Әдіскер, шығармашылық топ
6	Ашық көрсетілім (педагогикалық іс-тәжірибеден)	жыл бойы	Әдіскер, шығармашылық топ
7	Жаңа жылдық ертеңгілік сценариін құру және бекіту	желтоқсан	Әдіскер, музыка жетекшілері
8	Барлық топтар бойынша бағдарламаны игеру диагностикасын жүргізу І жарты жылдықтың қорытындысы.	қаңтар	Әдіскер
9	Педагогикалық процесті жабдықтау	қаңтар	Әдіскер, шығармашылық топ
10	8 наурыз, 22 Наурыз ертеңгіліктерін талдау және бекіту	ақпан-наурыз	Әдіскер, шығармашылық топ
11	Бағдарламаның барлық бөлімі бойынша балалардың білім деңгейін анықтау. Балалардың мектепке дайындығын тексеру.	сәуір	Әдіскер
12	Қоштасу ертеңгіліктерін талдау және бекіту	мамыр	Әдіскер, музыка жетекшілері
13	Топтар бойынша қорытынды ашық көрсетілім	мамыр	Әдіскер, Барлық педагогтар
14	Оқу жылының қорытындысы	мамыр	Әдіскер
15	Жаз мезгіліне жұмыс жоспарын құру	мамыр	Әдіскер, шығармашылық топ
16	Педагогикалық кадрлардың білімін жетілдіруін ұйымдастыру мақсатында базалық курстарға сұраныстар беру.	Қаңтар-мамыр	Әдіскер, шығармашылық топ

«Жас маман мектебінің» жұмыс жоспары

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Қазақстан Республикасы Оқу- ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен бекітілген «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарымен» таныстыру, тарату.	қыркүйек	Меңгеруші Әдіскер
2	«Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 20 желтоқсандағы № 557 бұйрығымен(өзгеріс:16.01.2025жыл №7бұйрығы)(Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде №8275 болып тіркелген)бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарларын (бұдан әрі – Үлгілік оқу жоспарлары); талқылау		
3	Қазақстан Республикасының «Мектепке дейінгі ұйымдары мен мектепалды сыныптарында 2025-2026 оқу жылында тәрбие-білім беру процесін ұйымдастыру туралы» әдістемелік нұсқау хатымен таныстыру	қазан	Әдіскер Шығармашылық топ
4	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік бағдарламасының мазмұнын іске асыруда әдістемелік ұсынымдар.		
5	Үлгілік бағдарламасының мазмұнын игеру бойынша балалардың біліктері мен дағдыларының дамуына мониторинг жүргізу бойынша әдістемелік ұсыныстар	Жыл бойы	Әдіскер Шығармашылық топ
6	Топтардағы құжаттарды рәсімдеу бойынша әдістемелік көмек көрсету.	қараша	Әдіскер Шығармашылық топ
7	Мектеп жасына дейінгі балалар үшін математика негіздерін дидактикалық ойындар, танымдық әңгімелер, бейнелеу және құрастыру әрекеті,эксперимент жасау, математикалық мазмұндағы театрландырылған әрекет, әңгіме, дербес және басқа да әрекеттер арқылы ойын түрінде ұйымдастыруға кеңес беру	желтоқсан	Әдіскер
8	Озық іс-тәжірибені зерттеу, аттестаттау сұрақтары, өз білімін жетілдіру	жыл бойына	Әдіскер
9	Ата-аналармен жұмыс жүргізу бойынша кеңестер	қантар	Әдіскер
10	Ұйымдастыру-педагогикалық шараларды жүргізу бойынша әдістемелік көмек көрсету	ақпан	Шығармашылық топ
11	Балалардың танымдық дағдыларын дамытуда зерттеушілік, эксперименттік іс-әрекеттерді жүзеге асыру	наурыз	Шығармашылық топ
12	Дағдыларды дамытуға бағытталған ойын тапсырмаларын оқыту процесінде қолдану.	сәуір	Шығармашылық топ
14	Жас мамандар арасында жүргізілетін ашық ұйымдастырылған қызметі	мамыр	Әдіскер Шығармашылық топ

Ата-аналармен жұмыс жоспары

№	Тақырыбы, формасыжәнемазмұны	Мерзім	Жауапты
1	Жалпы ата-аналар жиналысы	Қыркүйек	Меңгеруші Әдіскер Медбике тәрбиешілер
2	1. Барлық топтарда ата-аналар жиналысын өткізу 2. Ата-аналар үшін ескертпе «Баланың жаңа орынға бейімделуіне қалай көмектесу керек?»	Тоқсан сайын Қазан	Тәрбиешілер
3	Ата-аналарды барлық ертеңгіліктерге шақыру.	Қажеттілігіне қарай.	Тәрбиешілер
4	Мониторинг қорытындыларын талдау	Қыркүйек Қаңтар Мамыр	Тәрбиешілер
5	Ата-аналарды үнемі жаңалықтармен хабардар ету.	Қажеттілігіне қарай	Меңгеруші Әдіскер Тәрбиешілер
6	Жыл мезгілдеріне сай ата-аналарға қажетті нұсқаулықтар беру	Жыл бойы	Меңгеруші Әдіскер Тәрбиешілер
7	Тұмаудың алдын алу жолдары	Қажеттілігіне қарай	Медбике
8	Кене шаққанда не істеу керек?	Сәуір	Медбике
9	Диарея қауіптіме?	Тоқсан сайын	Медбик
10	Зиянды ойыншықтарды білесізбе?	Сәуір	Медбике

Ашық есік күндері.

№	Ашық есік күндер	Мерзімі	Жауаптылар
1	Біз білімді балдырған!	Қаңтар	Меңгеруші Әдіскер Тәрбиешілер
2	Балабақша бақыт мекені!	Сәуір	Меңгеруші Әдіскер Тәрбиешілер

Әкімшілік шаруашылық жұмысы

Материалдық техникалық базаны нығайту

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Материалды – жауапты адамдардың жұмысын, топтардың мүліктердің бүтіндігін бақылау	Үнемі	Шаруашылық меңгерушісі
2	Азық – түліктердің сапасын бақылау	Үнемі	Мейірбике
3	Нұсқаулық – техника және өрт қауіпсіздігі	Үнемі	Шаруашылық меңгерушісі
4	Балабақша аумағын көгалдандыру сенбіліктерін ұйымдастыру	Қажеттілігіне қарай	Меңгеруші Шаруашылық меңгерушісі
5	Балабақшаны жабдықтау және безендіру жұмыстарын бақылау	Үнемі	Меңгеруші Шаруашылық меңгерушісі
6	Балабақшаның жағдайын, қоршауды қадағалау	Қажеттілігіне қарай	Шаруашылық меңгерушісі
7	Қыс мезгіліне дайындық: жылу; әйнектеу; терезелерді бекіту.	Қажеттілігіне қарай	Шаруашылық меңгерушісі
8	Көкөніс сақталынатын жердің санитарлық күйі	Үнемі	Шаруашылық меңгерушісі
9	Барлық учаскілердің жұмыстарын бақылау	Үнемі	Меңгеруші Шаруашылық меңгерушісі
10	Азық – түліктің тапсырысы мен жетуі	Қажеттілігіне қарай	Шаруашылық меңгерушісі
11	Қоймаға қойылатын көкөністердің сақталуы	Үнемі	Шаруашылық меңгерушісі
12	Жылу жүйелігінің қанаушылық бойынша келісім шарттың қойылуы	Сәуір	Басшы Шаруашылық меңгерушісі
13	Шаруашылық бұйымдарын алу	Қажеттілігіне қарай	Меңгеруші Шаруашылық меңгерушісі
14	Жазғы сауықтыру жұмыстарына дайындық	Мамыр	Меңгеруші Шаруашылық меңгерушісі
15	Балабақшаны ағымдағы жөндеуден өткізу	Мамыр	Меңгеруші Шаруашылық меңгерушісі
16	Жөндеу жұмыстарын талқылау	Мамыр	Меңгеруші Шаруашылық меңгерушісі

III бөлім. Білім беру процесін ұйымдастыру
Педагог қызметкерлермен іс тәжірибе алмасу, бөлісу.

Ашық қаралымдар

№	Тақырыбы	Уақыты	Педагогтардың аты-жөні
1	«Жас маман» мектебі шеңберінде ұйымдастырылған қызметтерінің ашық қаралымы	қараша	Әдіскер, тәлімгерлер, жас мамандар
2	«Физикалық қасиеттерді дамыту»	желтоқсан	Тұрсынбай А
3	«Коммуникативтік дағдыларды дамыту»	қаңтар	Жумашова С
4	«Танымдық және зияткерлік дағдыларды дамыту»	ақпан	Бердімұратова Р
5	«Әлеуметтік-эмоционалды дағдыларды қалыптастыру»	наурыз	Ерғалиева А
6	«Ашық есік күні» ата-аналарға арналған қаралымдар	сәуір	Барлық топтар тәрбиешілер
7	Сенсорика бойынша ұйымдастырылған іс-әрекеттері	мамыр	Маханова М
8	«Шығармашылық дағдыларын, зерттеу іс-әрекеттерін дамыту»	мамыр	Абатова С

№	Педагогикалық кеңестер тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
1	№1 Педагогикалық кеңес: Тақырыбы: 2025-2026 оқу жылында тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастыру 1. Педагогикалық кеңестің құрамын бекіту, хатшысын сайлау. 2. Балабақша педагогикалық ұжымын 2025-2026 оқу жылының жылдық жоспарымен, оқу жоспарымен, ұйымдастырылған іс-әрекеттің жүктемесімен, перспективалық жоспармен, балалардың күн тәртібімен таныстыру, талдау, талқылау, бекіту. 3. 2025-2026 оқу жылына арналған әдістемелік нұсқаулық хатпен таныстыру. 4. Топтарға жауапты тәрбиешілерді бекіту. 5. Тамақтанудың сапасын бағалау.	Тамыз айы	Меңгеруші Әдіскер
2	№2 Педагогикалық кеңес: Педагог қызметкерлердің біліктілігін айқындау. 1)Өткен педагогикалық кеңестің шешімінің орындалуы 2) Педагог қызметкерлерді аттестаттау ережесімен таныстыру. 3) Аттестаттауды өткізу тәртібімен таныстыру. 4) Сараптамалық кеңес құрамымен таныстыру. 5) Балалар тізімінің толықтығын анықтау. 6) Мониторинг талдау 7) Педагогикалық әдеп баяндама 8)Педагогикалық кеңестің шешімі	Қараша айы	Меңгеруші · Мейірбике Барлық топ тәрбиеші лері Әдіскер
3	№3 Педагогикалық кеңес: Бала құқығын білу және бала құқығын қорғау әрбір педагогтың міндеті. 1)Өткен педагогикалық кеңестің шешімінің орындалуы. 2) Конвенция және бала құқығы заңдарымен таныстыру 3) «Бала өмірдің гүлі» Баяндама 4) Мектепке дейінгі ұйым жағдайында балалардың қауіпсіздігін қалыптастыру. 5) Тәлімгер тәрбиешілер мен жас мамандар жұмысын тыңдау. 6)Ситуациялық сұрақ жауаптар 7)Мейірімді болайық! Тренинг 8) Педагогикалық кеңестің шешімі.	Қаңтар айы	Меңгеруші · Барлық топ тәрбиеші лері Әдіскер.

6	№4. Педагогикалық кеңес: Бір жасқа есейдік.! 1)Өткен педагогикалық кеңес шешімінің орындалуы. 2) Барлық топ тәрбиешілерінің және педагог маманның жылдық есептерін тыңдау. 3) Мониторинг нәтижелері 4) Тәлімгер тәрбиешілердің жұмыстарын тыңдау 5) Жас мамандар жұмыстарының қорытындысын тыңдау 6) Жазғы оқу кестесін, күн тәртібін бекіту. 7)Барлық педагогтардың жыл бойында өткізген ашық ұйымдастырылған оқу қызметтерінің қорытынды мониторингі. 8)Педагогикалық кеңес шешімі.	Мамыр айы	Меңгеруші · Барлық топ тәрбиешілері Әдіскер.
---	--	-----------	--

**2025-2026 оқу жылына арналған
МЕКТЕППЕН САБАҚТАСТЫҚ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ**

№	Мерекелік шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1	МДҰ мен мектеп арасындағы сабақтастық бойынша жұмыс жоспарын талқылау , бекіту.	Қазан	Әдіскер, мектепалды даярлық топтарының тәрбиешілер
2	Мектепалды даярлық тобы балаларының мектепке танысу саяхаты. (класс, акт залы, дене шынықтыру залы, кітапхана, асхана, технология кабинеті)	Қараша	Әдіскер, мектепалды даярлық топтарының тәрбиешілер
3	МДҰ тәрбиешілерінің мектептегі 1 класс оқушыларының математика, Бейнелеу, көркем әдебиет, дене шынықтыру сабақтарына қатысу, тәжірибе алмасу. Мұғалімдердің МДҰ ҰІӨ қатысуы.	Желтоқсан	Мұғалімдер, психолог, мектепалды тәрбиешілер
4	Мектептегі МДҰ түлектерінің 1 класс бағдарламасын меңгеруіне талдау жасау. МДҰ мектепалды тобы балаларының мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың бағдарламасын меңгеруіне талдау жасау.	Қаңтар	Әдіскер, мектепалды тобы тәрбиешілері,
5	«Мен мектепке барамын!» ақпараттандыру, кеңестер.	Ақпан	Әдіскер, психолог мектепалды даярлық топтарының тәрбиешілер
6	Ата-аналар мен мұғалімдерге арналған ашық есік күні.	Наурыз	Тәрбиешілер
7	Ата-аналар жиналысы. Мектеп директорларының орынбасарлары мен мұғалімдерінің қатысуымен.	Сәуір	Әдіскер, тәрбиешілер
8	Мектепалды даярлық тобының мектепке саяхаты: «Мектеп ауласында не өседі?»	Мамыр	Әдіскер, тәрбиешілер
9	Бастауыш класс мұғалімдерінің «Балабақшамен қоштасу» кешіне қатысуы.	Мамыр	Тәрбиешілері, музыка жетекшісі мектепалды тобының тәрбиешілері
10	Түлектердің мектептегі жетістіктері.	Маусым	Әдіскер

IV бөлім ӘЛЕУМЕТПЕН ЖҰМЫС

АТА-АНАЛАРМЕН ЖҰМЫС

Мақсаты: ата-аналардың педагогикалық мәдениетін көтеру, педагогикалық ұжым алдындағы тапсырмаларды бірлесіп шешуге үйрету, ата-аналармен педагогикалық ағарту жұмыстарын жүргізу.

Мерзімі	тақырыптары	жұмыс түрлері	жауаптылар
Қыркүйек	Жаңадан келген балалардың ата-аналарымен әңгімелесу, келісім –шарт жасау. «Жемқорлыққа жол жоқ» стендідегі ақпаратты жаңарту. Мемлекеттік қызмет көрсету және автоматизация туралы ата-аналарға түсіндірме жұмыстарын жүргізу.	Ата-аналарға кеңес	Меңгеруші, әдіскер
	МДҰ мамандарының қатысуымен топтарда ата-аналар жиналысы «Қош келдіңіздер, біз сізге қуаныштымыз!» тақырыбындағы жалпы ата-аналар жиналысы. 1. Ішкі тәртіп ережелері. 3. Білім беру жүйесін жаңарту аясында МДҰ беру мазмұнын жаңарту 4. Бала денсаулығы 5. Топтар бойынша балалар жас ерекшеліктері 6. 2025-2026 оқу жылының ата-анамен жұмыс жоспарымен таныстыру. 7.Ата-аналар комитетін сайлау. 8.Тренинг. Сауалнама	Топтарда ата-аналар жиналысы	Меңгеруші, әдіскер,барлық топ тәрбиешілері, медбике
Қазан	Ата-аналар қауымымен «Екпе туралы»,«Желшешек», «Жедел ішек аурулары», «Тұмаудың алдын алу» кеңес	Ата-аналармен әңгіме, пікір алысу	Меңгеруші, әдіскер, медбике, психолог
Қараша	Ата-аналар комитеті мен қамқоршылық кеңесінің бірлескен жиналысы	Дөңгелек үстел	Шығармашылық топ
Желтоқсан	Ата-аналармен діни экстремизм және терроризмнің профилактикасы бойынша семинар, радикалды діни идеологияның зияны туралы (слайдпрезентация) Тренинг.	Ата-аналармен әңгіме, пікір алысу	Ата-аналар комитеті
Қаңтар	«Балама жүрегімді ұсынамын» ата-аналар клубы	Дөңгелек үстел	Шығармашылық топ
Ақпан	Денсаулық күні	Спартакиада	д\ш жетекшісі
Наурыз	«Наурыз келді жеріме!» мейрамы	Наурыз көрме	Шығармашылық топ
Сәуір	Ашық есік күні «Мен не үйрендім?»	Барлық топтарда	Әдіскер,тәрбиешілері
Мамыр	«Мектепке баруға дайындық»	МДҰпедагогтарымен мектеп қатысуымен дөңгелек үстел	Барлық педагогтар
Мамыр	Ата-аналар мен бірге балабақша аймағын және топ алаңдарын көгалдандыру мен көріктендіру	Экологиялық акция	Барлық педагогтар

**«Nursultan 77» балабақшасының
сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шаралар жоспары**

№	Іс-шара атауы	Аяқталу нысаны	Орындалуына жауаптылар	Орындау мерзімі
1	ҚР 2015-2025 жылдарға арналған сыбайлас жемқорлыққа қарсы стратегиясын жүзеге асыру бойынша сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шаралардың орындалуын қамтамасыз ететін жауапты тұлғаларды бекіту.	Бұйрықтар	Меңгеруші	2025 жыл қыркүйек
2	«Nursultan 77» балабақшасының ресми сайтына сыбайлас жемқорлықтың алдын алу бойынша арнайы айдар ашу, тұрақты контентпен толтыру	Арнайы айдар ашу	Меңгеруші	Ай сайын
3	Сыбайлас жемқорлықтың алдын алу, онымен күресу мәселелері бойынша қарқынды жұмыстар жүргізу.	Тиісті материалдар	Әдіскер, Топ тәрбиешілері	тұрақты
4	Мемлекеттің сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясатының негізгі бағыттарын түсіндіру жөніндегі жадынамалар әзірлеу, тарату, веб-сайт, әлеуметтік желілерге орналастыру.	Жадынамалар әзірлеу	Әдіскер, Психолог	2021-2023 жылдардың 2-тоқсаны
5	«Nursultan 77» балабақшасының педагогтері үшін «Жемқорлықсыз қоғамға жол бастаймыз!» тақырыбында үздік эссе байқауы	байқау	Әдіскер	2021 жыл, мамыр
6	Сыбайлас жемқорлық жасалу жағдайы болған кезде оның шығу себептеріне талдау жүргізу	Тиісті іс-шаралар	Жұмыс тобы	Тиісті жағдай туындағанда
7	«Nursultan 77» балабақшада «Адалдық сағаттарын» өткізу	Жоспарға сәйкес	Әдіскер, топ тәрбиешілері	жоспарға сәйкес
8	«Nursultan 77» балабақшада өз-өзіне қызмет көрсету бұрыштарының жұмысын жандандыру.	Бұрыш ұйымдастыру	Меңгеруші, әдіскер	Жыл бойы
9	Білім саласы бойынша сыбайлас жемқорлыққа «мүлдем төзбеушілік» қағидатын қалыптастыру және сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін төмендету мақсатында ақпараттық ұйымдастырушылық жұмыстар жүргізу.	Тиісті шаралар	Топ тәрбиешілері	Жыл бойы

Терроризмге қарсы алдын-ала жүргізілетін іс-шаралар жоспары.

Мақсаты: балабақшадағы терроризм мен экстремизмге қарсы іс-қимыл бойынша алдын алу сипатындағы іс-қимылдарды бекіту.

Міндеттері: балабақшаның қауіпсіз жұмыс істеуіне жағдай жасау. Балабақша тәрбиеленушілері мен қызметкерлерінің өмірі мен денсаулығын қорғау.

№	Шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
I. Педагогикалық кадрлармен, қызметкерлермен өткізілген мерекелік шаралар			
1.	«Терроризмге қарсы» оқу жылына жүргізілетін шаралардың жоспарымен таныстыру.	Қыркүйек	Меңгеруші
2.	Терроризмге қарсы қызметкерлермен нұсқау өткізу.	Жылы бойы	Меңгеруші
3.	МДҰ ғимаратына рұқсатнама жүйесін ұйымдастыру.	Жыл бойы	Меңгеруші тәрбиешілер
4.	Күндізгі уақытқа педагогтардан кезекшілік ұйымдастыру және бақылау.	Жыл бойы	Меңгеруші тәрбиешілер
5.	Күнделікті МДҰ ғимаратының ауласын қарау, тексеру.	Жыл бойы	Меңгеруші, шаруашылық меңг
6.	Терроризмге қарсы жадынамаларды жаңарту.	Жыл бойы	Меңгеруші
7.	«Террористік қауіп туындаған кездегі іс-қимыл негідеріне байланысты»-әдістемелік құралын қарау.	Жыл бойы	Меңгеруші тәрбиешілер
8.	Рұқсатнама тәртібі (журналы) бойынша шараларды ұйымдастыру және видеобақылауды қамтамасыз ету.	Күн сайын	Меңгеруші қызметкерлер
9.	МДҰ ғимаратының ауласына және ішіне бөгде адамдарды болдырмау және журналға тіркеуін қадағалау.	Күн сайын	Меңгеруші қызметкерлер
10.	Күнделікті ғимараттың сыртын және ішін қарау.	Жыл бойы	Меңгеруші қызметкерлер
II. Тәрбиеленушілермен өткізілетін шаралар			
11.	Ағартушылық әңгімелесулер өткізу: Проведение профилактических бесед по: -«Дос болып өмір сүрейік! Жанжалды шешуді үйренеміз» «Давайте жит дружно! Учимся решать конфликты»; - «Мейірімділік- бейбітшілікке жол бастау» «Доброта - дорога к миру»;	Жыл бойы В течение года	тәрбиешілер воспитатели
12.	Әр топ бойынша медициналық аптечкалардың болуын және жабдықталуын тексеру. Проверка наличия и укомплектованности медицинских аптечек в группах	Жыл бойы В течение года	Меңгеруші Медсестра тәрбиешілер
13.	Халықтар бірлігі мерекесін өткізу. Мероприятия, посвященные Дню народного единства.	мамыр	тәрбиешілер
14.	«1- маусым Балаларды қорғау» мерекесін өткізу Проведение мероприятий «День защиты детей»	мамыр	тәрбиешілер
15.	АҚ қызметкерлерімен практикалық сабақтарды МДҰ қызметкерлерімен және тәрбиеленушілермен өткізу. Привлечение работников силовых ведомств к проведению практических занятий с воспитанниками.	Жылы бойы	Меңгеруші

**Діни экстремизм мен терроризмге қарсы іс- қимыл жөніндегі
2025-2026 оқу жылға арналған іс – шаралар жоспары**

Р/с №	Іс шаралар	Жұмыс түрі	Орындалу мерзімі	Жауаптыл
1.1	Жаңа нысандар мен әдістерді енгізу жолымен діни экстремизмнің және терроризмнің алдын – алу жөніндегі іс-шаралар			
1.	Діни экстремизмнің және терроризмнің алдын алу бойынша іс шаралар жоспарларды әзірлеу	Іс–шаралар жоспары		Меңгеруші Әдіскер
2.	Ата- аналар арасында діни экстремизм және терроризм жөнінде түсіндіру жұмыстарын ұйымдастыру	Кеңестер	Жыл сайын	Әдіскер Шаруаш/м
3.	Діни қоғамдастардың қалыптасуын алдын алу мақсатында патриоттық сезімдерін нығайтуға бағытталған жұмыстар жүргізу	Іс- шаралар	Жоспар бойынша	Әдіскер
4	Мекеменің ақпараттық насихаттау деңгейін жоғарлату мақсатында ұйымдастырылған жұмыстар	Өндірістік жиналыс	Жыл сайын	Меңгеруші Әдіскер
1.2	Бұқаралық ақпараттық құралдары және өзге де ақпараттық материалдар шығару арқылы діни экстремизмнің және терроризмнің алдын алу жөніндегі іс- шаралар			
5.	Ата-аналармен діни экстремизм және терроризмнің профилактикасы бойынша семинар, радикалды діни идеологияның зияны туралы буклеттер шығару.	Семинар	Жыл сайын	Әдіскер
6.	2025-2026 оқу жылға арналған жоспарының іске асырылу барысы туралы материалдарды бұқаралық ақпараттық құралдарында орналастыру		Жыл сайын	Әдіскер
1.3	Білім саласындағы діни экстремизммен терроризмнің алдын алу іс- шаралары			
7	Мектеп жасына дейінгі балаларға ұлттық, патриоттық тәрбие беруге бағытталған бағдарламалар.		Жыл сайын	Әдіскер
1.4	Діни экстремизм және терроризмнің профилактикасы жөніндегі іс - шаралар			
8.	Топтарда рухани-адамгершілік және патриоттық тәрбие беруге кітапхана, спорттық клубы		Жыл сайын	Әдіскер
9.	Патриоттық тақырыптағы ұйымдастырылған іс-шараларға, байқауларға қатысу.	шығармашылық	Жыл сайын	Музыка жетекші
10	Балаларды мәдени-тарихи құндылығы бар мұражайларға топ серуен	Топ серуен	Жыл сайын	Психолог
1.5	Террористік тұрғыдан осал объектілердің терроризмге қарсы қозғалу дәрежесін арттыру жөніндегі іс- шаралар.			
11.	Мекемеде терроризмге қарсы жұмысты ұйымдастыру	Жоспар	Жыл сайын	Әдіскер
12	Мектепке жасына дейінгі балаларға терроризмге қарсы операцияларды өткізгеннен кейін психалагиялық көмек	Жеке жұмыс	Жыл сайын	Психолог
13	Діни экстремизм және терроризмнің профилактикасы жөніндегі іс – шараларды бірлесіп өткізу	Бірлескен жұмыстар	Жыл сайын	Меңгеруші
14	Терроризм акті салаларынан зардап шеккен балалар болған жағдайда жеке жұмыстар жүргізу	Жеке жұмыс	Жыл сайын	Психолог
1.6	Терроризм актісінің қаупі туындаған немесе жасалған кезде балалардың және қызметкерлердің қауіпсіздігін жоғарлату жөніндегі іс-шаралар			
15	Терроризмге қарсы және іс-қимылды қалыптастыру бойынша оқу және практикалық сабақтартар		Тоқсан сайын	Шаруашыл ық меңгер
16	Зорлық-зомбылық, экстримизм және терроризм туралы заңнамалық ережені түсіндіру бойынша жұмысты ұйымдастыру	Ата-аналар жиналысы	Тоқсан сайын Зрет	меңгеруші

V. Бақылау және басшылық

Оқу-тәрбие жұмысын басқару және бақылау

Мақсаты: Балалармен жүргізілетін оқу-тәрбие жұмысының сапасын қамтамасыз ету

Уақыты	Бақылау мазмұны	Бақылау мақсаты	Бақылау түрі	Әдістер	Кім тексереді	Қорытындысы қашан және қайда қаралды
Қыркүйек	Топтар мен кабинеттер дайындығы Мемлекеттік стандарты бойынша мониторинг	Топтардың дайындық деңгейін анықтау Балалардың білім деңгейін анықтау	Жедел	Топтарды тексеруге қатысу	Меңгерші әдіскер	Педагогикалық кеңесте
Қазан	Ұйымдастырылған қызметіне дайындық	Заттық дамытушы орта, құжаттарды ресімдеу сапасы	Жедел	Жас ерекшеліктегіне сәйкестігі	Әдіскер	Сұхбаттасу
Қараша	«Әр түрлі қызмет түрлерінде спорттық және кимыл ойындарды, жаттығуларды қолдану»	Топтардағы театр бұрышын балалардың жас ерекшелігін ескере отырып жабдықтау деңгейін анықтау	Тақырыптық	Ашық сабақтарға қатысу, құжаттар тексеру	Әдіскер	Педагогикалық кеңес
Желтоқсан	Балаларды тамақтандырудың ұйымдастырылуы	Үстел жасақтау, мәдени-гигиеналық машықтар	Тоқсан сайын	Балалардың іс – әрекетін бақылау және талдау	Меңгеруші әдіскер медбике	Өндірістік жиналыс
Қаңтар	«Дарынды бала-2025» Мемлекеттік стандарты бойынша мониторинг	Байқау, жеңімпазды анықтау, қалалық байқауға жолдама Жас мамандармен жұмыстың ұйымдастырылуы Балалардың білім деңгейін анықтау	Жыл бойына	кәсіптік біліктілігін бағалау Тәрбиешінің кәсіптік біліктілігін бағалау	Әдіскер, психолог	Жеке әңгімелесу
Ақпан	Мамандардың ҰҚ құжаттарының жүргізілуін тексеру	Мамандардың ҰҚ өткізу деңгейін анықтау.		Педагогтардың шеберлік деңгейін анықтау. ҰҚ-не қатысу.	әдіскер	Педагогикалық кеңес

	Ата-анамен жұмыс	Жанұяның және балабақшаның әлеуметтік серіктестігінің қалыптасуы Байқау, жеңімпазды анықтау, педагогтардың ата-аналармен бірлесе жұмысын бағалау	жедел	Ата-аналар бұрышын және ата-аналар жиналысын ыңхаттамаларын талдау		Жеке әңгімелесу Педагогикалық кеңесте
Наурыз	Патриоттық тәрбие бойынша балалармен жұмыс барысында инновациялық технологияларды пайдалануды жалғастыру	Материалдар жинақтау және пайдалану. (картотека, кітапшалар, альбомдар, суреттер).	тақырыптық	Топтардағы ҰІӨ-не қатысу	Әдіскер , психолог	кеңесте
Сәуір	Мектепке дайындық. Готовность к школе	Балалардың мектепке дайындығының деңгейін анықтау.	қорытынды	Қорытынды ҰҚ, балалармен әңгімелесу	Әдіскер, психолог	Педагогикалық кеңесте
Мамыр	Жаз мезгіліне дайындық Мемлекеттік стандарты бойынша мониторинг	Жаз мезгіліне дайындық деңгейін анықтау. Балалардың білім деңгейін анықтау	жаппай (алдын-ала)	Топ , топ ауласын, далаға алып шығатын құралдарды пайдалану	Әдіскер , Педагогтар	Педагогикалық кеңесте

Өндірістік жиналыс жоспары

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	1. Балабақшаның жаңа оқу жылына дайындығы. 2. Баланың өмірі мен денсаулығын қорғау ережелері.	Қыркүйек 2025 ж.	Меңгеруші Әдіскер Медбике
2	1. Қызметкерлерге арналған техникалық-қауіпсіздік ережелері. 2. Балабақшаның қысқы жылу мерзіміне дайындығы. 3. Жаңа жыл мерекесіне дайындық.	Желтоқсан 2025ж.	Меңгеруші Шаруашылық меңгеруші Әдіскер
3	1. Жазғы сауықтыру шараларын талқылау және бекіту. 2. Жазғы мезгілде балалардың өмірімен денсаулығын қорғау бойынша нұсқаулық. 3. Өрт қауіпсіздігі техникасын сақтау.	Мамыр 2026 ж.	Меңгеруші Шаруашылық меңгеруші Медбике

**2025-2026 оқу жылына арналған
меңгерушінің жанындағы әкімшілік отырысының жұмыс жоспары.**

Мерзімдері	Мазмұны	Жауаптылар
Қыркүйек	• Жаңа оқу жылының ұйымдық басталуы: - Ішкі тәртіп ережені сақтауы; – педагогикалық кадрларды орналастыру; –бөбекжай-балабақшасының жұмысының режимі; – топтардың санитарлық жай-күйі. • Топтардың жаңа оқу жылына дайындығы. • Қосалқы үй-жайлардың санитарлық режимі. • Үйірмелік жұмысты ұйымдастыру. • МДҰ-ды дамыту Бағдарламасын іске асыру жөніндегі есеп	Меңгеруші, әдіскер, медициналық бике, басшының ІІІ жөніндегі орынбасары
Қазан	• Медициналық кабинеттегі құжаттаманың жай-күйі. • МДҰ ұжымы мүшелерінің жеке еңбек шарттарын жасасу • Балалардың бастапқы мониторингті жүргізуын ұйымдастыру • Ата-аналар кеңесінің мүшелерін сайлау. Ата-аналар жиналыстарды жоспарлау, ұйымдастыру	Меңгеруші, әдіскер, медициналық бике
Қараша	• 2025-2026 оқу жылындағы топтар үй-жайларының жай-күйін тексерудің қорытындылары. • Тағам блогы мен кір жуатын бөлменің жай-күйі •Жұмсақ мұкаммал жай-күйінің қорытындылары	Басшының ІІІ жөніндегі орынбасары
Желтоқсан	• Жаңа жылдық ертеңгіліктерді дайындау және ұйымдастыру. •МДҰ-ғы тәрбиеленушілердің өмірі мен денсаулығын сақтау және қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқаулықты орындау •Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күресті ұйымдастыру жұмыстары	Музыкалық жетекшілер, төсек- орыншы
Қаңтар	• І жартыжылдықтағы сауықтыру жұмысының қорытындылары. • Балалардың аралық мониторингтің қорытындылары. • Ата-аналардың баланы балалар бақшасында ұстау үшін жарнаны өз уақытында төлеуі жөнінде есеп беру (ата-аналар мен МДҰ әкімшілігінің арасында жасалған Шартқа сәйкес)	Медициналық бике, әдіскер, бухгалтер
Ақпан	• Балалар ұйықтайтын бөлмелерді жарақтандырудың сәйкестігі туралы есеп беру •Топтардың санитарлық жай-күйі •Қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастыру жұмыстары • Педагогикалық әдеп жөніндегі кеңестің жұмысын ұйымдастыру	Меңгеруші, басшының ІІІ жөніндегі орынбасары
Наурыз	• Көшедегі ойын учаскелерінің қауіпсіздік техникасы талаптарына сәйкестігі туралы есеп беру •Балаларды тамақтандырудың ұйымдастырылуы. •МДҰ-да қауіпсіз еңбек жағдайын қамтамасыз ету. Бөлмелер мен топтардағы санитарлық жағдайының тексеру қорытындысы.	Басшының ІІІ жөніндегі орынбасары
Сәуір	• ІІ жартыжылдықтағы сауықтыру жұмысының қорытындылары. • Мектеп жасына дейінгі балаларға оқу жылы ішінде патриоттық тәрбие беру жөніндегі жұмыстың қорытындылары. • Озық педагогикалық тәжірибені (бұдан әрі – ОПТ) жалпылау жөніндегі топтың оқу жылы ішіндегі жұмысы туралы есеп	Әдіскер, медициналық бике, ОПТ тобының жетекшісі
Мамыр	• Бітірушілер балына дайындық. • Ағымдағы жөндеу жұмысын ұйымдастыру және өткізу. Ғимараттағы барлық үй-жайларды қарап шығу. • Балалармен және педагогтармен өрт қауіпсіздігі бойынша өткізілген жаттығу туралы есеп беру	Меңгеруші, музыкалық жетекшілер, ІІІ жөніндегі орынбасары

Маусым	• Балалардың жазғы сауықтыру демалысын ұйымдастыру	әдіскер, мед бике
--------	--	-------------------

**«Nursultan 77» балабақшасының
2025-2026 жылдарға арналған
Қамқоршылық кеңес жұмысының жоспары**

№	Іс шара тақырыптары	Орындалу мерзімі	Орындалуына жауапты	Аяқталу формасы
1. Педагогтар және ата-аналармен жалпы жиналысы				
1.	1. Ұжымның жалпы қарайтын мәселесі: Педагогикалық ұжымның және ата-аналар комитеті және Қамқоршылық кеңесінің өткен жылы атқарған жұмыстарының қорытындысы. 2. Қамқоршылық кеңесінің құрамымен таныстыру.	қыркүйек	Қамқоршылық кеңестің төрағасы меңгерушісі, ата-аналар комитеті төрайымы	Есеп, хаттама
2. Қамқоршылық кеңесінің отырысы				
1.	1. Қамқоршылық кеңесінің жылдық жұмыс жоспарын талқылау және бекіту. 2. Балабақшасының материалдық-техникалық базасын нығайту мәселелері. 3. Балабақшасының аймағын абаттандыру жұмысын жоспарлау	қыркүйек	Кеңес төрағасы, меңгерушісі кеңес мүшелері, меңгерушінің шаруашылық жөніндегі орынбасары	Жоспар, хаттама,
2.	№2 отырыс: 1. Демеушілік түсімдер және оларды қажеттілігіне қарай бөлу. 2. Әлеуметтік көмекті қажет ететін тәрбиеленушілерге көмек көрсету жағдайы. 3. Аз қамтылған және көп балалы отбасыларынан шыққан дарынды балаларға қолдау көрсету. (костюмдер, жол ақысы және т. 4. Балабақшасында қосымша үйірме, секциялар ұйымдастыру.	желтоқсан	Қамқоршылық кеңестің төрағасы, меңгерушісі, әдіскер	шешім, хаттама
3.	№3 отырыс: 1. Балабақшасының тәрбиеленушілер өмір қауіпсіздігін сақтау. 2. Балабақшасының тәрбиеленушілерін жарыстарға қатысуын ұйымдастыру	наурыз	Қамқоршылық кеңестің төрағасы меңгерушісі	Шешім хаттама
4.	№4 отырыс: 1. Оқу жылының қорытындысы. 2. Келесі оқу жылына Балабақшасының ғимаратын дайындау: 3. Жазғы сауықтыру-шынықтыру шаралары 4. Балабақшасының ауласын абаттандыру жұмыстары. Топ ойын алаңдарын жабдықтау.	маусым	Қамқоршылық кеңестің төрағасы, меңгерушісі, шаруашылық жөніндегі орынбасары	Шешім хаттама
3 Ағымдағы ұйымдастырушылық шаралар				
1.	Бірлескен жұмыстар ұйымдастыру: - ата-аналар комитетімен; - педагогикалқ ұжыммен; - қоғамдық ұйымдармен;	Жыл бойы жалғасады	Қамқоршылық кеңестің төрағасы	Бірлескен іс-шаралар жоспары

2.	Бюджеттен тыс қаржы көздерін іздестіру: -білім беру ұйымының материалдық-техникалық базасын нығайту; -талантты және аз қамтылған отбасы балаларына көмек көрсету; - «Мектепке жол», «Игілікті істер дүкені» акцияларын өткізуге;	Жыл бойы жалғасады	Қамқоршылық кеңестің төрағасы, бөбекжай-балабақшасының әкімшілігі	Келісім шарттар
3.	ҚББ келісімімен қосымша білім беру мақсатында спорттық үйірме және секция ашу.	Жыл бойы	Қамқоршылық кеңестің төрағасы	келісім
4.	Балабақша әкімшілігімен материалдық көмек қажет ететін балабақша түлектер санын анықтау.	тамыз	б/б әкімшілігі, психолог	Хаттама, балалар тізімі
5.	Құқық қорғау, өрттен сақтау және т.б органдармен бірлесе отырып балалардың өмір қауіпсіздігін қамтамасыз ету, балалармен оқу-тәрбие жұмыстар жүргізу.	Жыл бойы жалғасады	Қамқоршылық кеңестің төрағасы, әдіскер	Бірлескен іс-шаралар жоспары
4. Жалпы іс-шаралар				
1.	Балабақша ішкілік және басқа да іс-шараларды ұйымдастыруға ат салысу. -конституция күні; -жаңа жыл; -Наурыз мерекесі; -балабақшамен қоштасу;	Жыл бойы жалғасады	Қамқоршылық кеңес мүшесі	б/б жоспары бойынша
2.	Ата-аналардың қатысумен өтетін балабақшалық іс-шараларды ұйымдастыру: - жиналыстар, семинарлар; -тәрбиелік, экологиялық және қайырымдылық акциялар; -спорттық, шығармашылық және интеллектуалды сайыстар;	Жыл бойы	Қамқоршылық кеңестің мүшелері	Жоспар бойынша
3.	Кабинеттер, топ бөлмелерін, балабақша аймағын абаттандыру жұмыстарына табысты балабақшасының түлектері ата-аналарын тарту;	Жыл бойы	Қамқоршылық кеңесі мүшелері	Жоспар бойынша
4.	Балабақшасының әкімшілігінің жазғы сауықтыру-шынықтыру шараларын өткізуге көмек көрсетуі.	Жыл бойы	Қамқоршылық кеңесі мүшелері	Жоспар бойынша

**«Nursultan 77» балабақшасының «Төрле, төрле Өз Наурыз» күніне арналған
іс-шаралар жоспары**

№	Іс-шара тақырыбы	топтар	жауаптылар
1.	«Наурыз келді алақай, Кел, ойнайық, балақай!» мерекелік іс-шара	Ортаңғы топ	Топ тәрбиешілері
2.	«Нұр себеле, Ұлыстың Ұлы күні» мерекелік іс-шара	Ересек топтар	Топ тәрбиешілері
3.	«Наурыз - Думан» ұлттық бұйымдардан көрме	Барлық топтар	Топ тәрбиешілері
4.	«Қош келдің, Өз наурыз!» мерекелік іс-шара	Мектепалды тобы	Топ тәрбиешілері
5.	«Ұлттық тағамдар»	Ұлттық тағамдар жәрмеңкесі	Әдіскер
6.	«Пай-пай шіркін, Қазақтың келіндері –ай!»	Қызметкерлер арасында байқау	Әдіскер Музыка жетекшісі

30 тамыз – Конституция күніне арналған іс-шаралар жоспары

№	Іс-шара атауы	Өткізілетін орны	Қатысушылар	Жауаптылар,
1	ҚР Конституциясы туралы жылжымалы папкаларды ұйымдастыру	тамыз	барлық топтар	әдіскер
2	ҚР Конституциясы туралы әңгімелер, сабақтар	тамыз	барлық топтар	тәрбиешілер
3	«Ата заңымыз» ҚР Конституция күніне арналған тақырыптық көрме	тамыз	ересек топтар	тәрбиешілер
4	«Ата заңым - ардағым» интеллектуалдық ойын	тамыз	ересектер топтар	тәрбиешілер
5	«Біз Мәңгілік елдің ұландарымыз» Спорттық іс-шара	тамыз	ортаңғы топтар	тәрбиешілер
6	«Алға Қазақстан!» Флешмоб	тамыз	ересектер топтар	тәрбиешілер

Материалдық-техникалық базаны нығайту

Мақсаты: балаларды заман талабына сай оқытып тәрбиелеуге жағдай жасау

№	Жұмыс түрлері	уақыты	Жауаптылар
1	Балабақшаның жаңа әдістемелік және жабдықтармен қамтамасыз ету жұмыстарын нығайту	қыркүйек, маусым	б/б әкімшілік қамқоршылық кеңес
2	Жиһаздарды таңбалау қорытындысы	қыркүйек	б/б әкімшілік
3	Мамандар, кабинеттер, кір жуатын орын, ас дайындау блогі құрал-жабдықтармен қамтамасыз ету.	қыркүйек - қазан	қамқоршылық кеңес
4	Кабинеттер, спорт залы, музыка залы, медицина кабинеттер жабдықтау	қыркүйек - қазан	меңгеруші, МШЖО
5	Ағымдағы жұмыстарда, жаңа оқшаулау актісі жасау жұмыстары	қыркүйек - қазан	меңгеруші
6	Балабақша бөлмелерінің еңбек қауіпсіздігін сақтауды қадағалау қорытындысы бойынша әкімшілік кеңесінің отырысы	қазан	меңгеруші
7	Келесі оқу жылына ағымдағы жөндеу жұмыстарына смета жасау.	қараша	б/б әкімшілік
8	Жаңа жылдық мерекелерге безендіру жұмыстары	желтоқсан	меңгеруші, әдіскер
9	Өрт қауіпсіздігін сақтау ережелері бойынша жедел тексеру	қаңтар	б/б әкімшілік
10	Спорт алаңдарына қажетті құралдармен толықтыру	қаңтар-ақпан	б/б әкімшілік
11	Санитарлық-эпидемиялық талаптардың орындалуын қадағалау	ақпан	меңгеруші, медицина қызметкерлері
12	Ата-аналармен бірлесе отырып, балабақшаның аумағын көркейту жұмыстарына қатысу	сәуір	меңгеруші, ата-аналар комитеті
13	Жазғы-сауықтыру жоспарын құру. Жаз мезгілінде білім беру және тәрбиелеуді жоспарлау	мамыр	меңгеруші, әдіскер
14	Балабақшаның аумағын көркейту	мамыр	б/б әкімшілік
15	Жеңіл жөндеу жұмыстарын жүргізу	мамыр-шілде	б/б әкімшілік
16	Балабақшада жаңа әдістемелік құрал жабдықтармен жабдықтау	маусым	меңгеруші, әдіскер
17	Экологиялық акцияға қатысу «Гүлденген балабақша»	маусым	б/б әкімшілік

Шығармашылық топ жұмысының кезеңдері

Кезеңдері	Мақсаты
Дайындық	Зерттеушілік қызметтің мақсаттарын, міндеттерін анықтау
Қалыптастырушы	Ғылыми-әдістемелік базаны кеңейту, педагогикалық шығармашылықты дамыту
Талдаушылық	Алынған ақпаратты талдау
Қолданушылық	Жоспарлау, реттеу; әдістемелік база жасау: ұсынымдар, бюллетендер, сабақтар, семинарлар

Қорытынды	Жалпылау, қорытындыларды қалыптастыру
-----------	---------------------------------------

Шығармашылық топтың ағымдағы оқу жылына арналған жұмыс жоспары

№	Өткізілетін іс-шаралар	Уақыты	Жауаптылар
1	ШТ жиналысы. Жас мамандар мен Шығармашылық топ туралы мәлімет жасау.	жылына 4 рет	меңгеруші, әдіскер
2	Жас мамандарға тәлімгерлер бекіту. Педагогикалық проблемалары туралы база жасақтау.	қыркүйек	тәлімгерлер, тәрбиешілер
3	Перспективалық жоспарлау, циклограмма жасау мен мектеп жасына дейінгі балалармен жұмыстың іс-тәжірибесіне инновациялық технологияларды енгізу жөнінде жас мамандарға арналған кеңес.	қыркүйек, жыл бойы	тәлімгерлер, тәрбиешілер
4	Балабақшаның күн тәртібінің мектеп жасына дейінгі балаларда СӨС-н қалыптастыру жөнінде жас мамандарға арналған кеңестер	қазан	әдіскер, тәлімгерлер
5	Жас мамандармен сауалнама жүргізу. Оларға ашық ҰІӨ өткізу формасы мен ұйымдастыру жөнінде кеңес беру	қараша	әдіскер, тәлімгерлер
6	Жас мамандардың ҰІӨ-не қатысу және талдауды жүргізу	қажеттілігін е қарай	тәлімгерлер, тәрбиешілер
7	ШТ мүшелерінің инновациялық технологияны қолдану бойынша ағартушылық жұмысы	жыл бойы	Әдіскер, тәрбиешілер
8	Жас мамандардың тәлімгерлер сабақтарына қатысуы. ШТ мүшелерінің инновациялық технологияны қолдану бойынша ағартушылық жұмысы	жыл бойы	тәлімгерлер, тәрбиешілер
9	Жас мамандардың балалар бақшасындағы іс-шараларға қатысуы.	жыл бойы	тәлімгерлер, тәрбиешілер
10	Жас мамандарға қорытынды іс-шараларын өткізу бойынша ақыл-кеңестер беру. ШТ мүшелерінің инновациялық технологияны қолдану бойынша ағартушылық жұмысы	сәуір	Әдіскер, тәлімгерлер, тәрбиешілер
11	Тәлімгерлер орындаған жұмыс туралы есеп. ШТ-ның қорытынды отырысы. Жүргізілген жұмыстар бойынша талдау жүргізу.	Мамыр	Меңгеруші, әдіскер, тәлімгерлер, тәрбиешілер

